



# PUBLIKACIJA

**VRTEC KEKČEVI JUNAKI**  
**PRI OŠ J. VANDOTA KRANJSKA**  
**GORA**

ŠOLSKO LETO 2021/2022



Osnovna šola Josipa Vandota  
Kranjska Gora

## SPOŠTOVANI STARŠI!

Prijazen pozdrav vsem, ki boste v šolskem letu 2021/2022 stopali čez prag našega vrtca! Veseli nas, da ste se odločili vašega otroka vključiti v naš vrtec. Vašemu otroku ste s tem omogočili, da bo nekaj let svojega otroštva preživel brezskrbno, v družbi svojih vrstnikov, ob sproščeni igri, mnogih aktivnostih, ob spoznavanju bližnje in daljne okolice, ob odkrivanju prvih najbolj zanimivih in aktivnih dogodivščin ob katerih si bo pridobival znanje in spretnosti, ki mu bodo olajšale prehod v osnovno šolo.

Za vaše otroke bo skrbelo petnajst zelo skrbnih in odgovornih odraslih oseb in se trudili, da se nas boste vsi skupaj z veseljem spominjali.

Vzgojiteljice in vodstvo vrtca vam izrekamo prizrčno dobrodoščilo, saj se neizmerno veselimo sodelovanja z vami starši/skrbniki in prijetnih uric, ki jih bomo preživali z vašimi otroki.

Napisala: Barbara Gregorič Gorenc

### NAŠ VRTEC

V vrtcu je veliko vrat!  
Izza vseh se nekaj sliši:  
V vrtec hodim rada, rad!  
Prav zabavno je v tej hiši!

In: Ku-ku-ku!  
In: Ko-ko-ko!  
Vsi igramo se lahko!

In: Me-ke-ke!  
In: Ki-ki-ri!  
Mala Ema se smejil!

In: Hop-hop-hop!  
In: Skok, poskok!  
Čutiš topotanje nog?

In: Tok-tok-tok!  
In: Pok-pok-pok!  
Slišiš ploskanje vseh rok?

In: Ha-ha-ha!  
In: Ho-ho-ho!  
V našem vrtcu je lepo!

In: Lo-lo-lo!  
In: Lu-lu-lu!  
Vsak otrok prav rad je tu!

V vrtcu je veliko vrat!  
Izza vseh se nekaj sliši:  
V vrtec hodim rada, rad!  
Prav zabavno je v tej hiši!

Ilustrirala: Polona Lovšin

### VRTEC

Vrtec je hiša z otroki.  
O, z mnogo, mnogo otrok!  
Zato je še kuhinja v njem!  
In veliko prijaznih sob

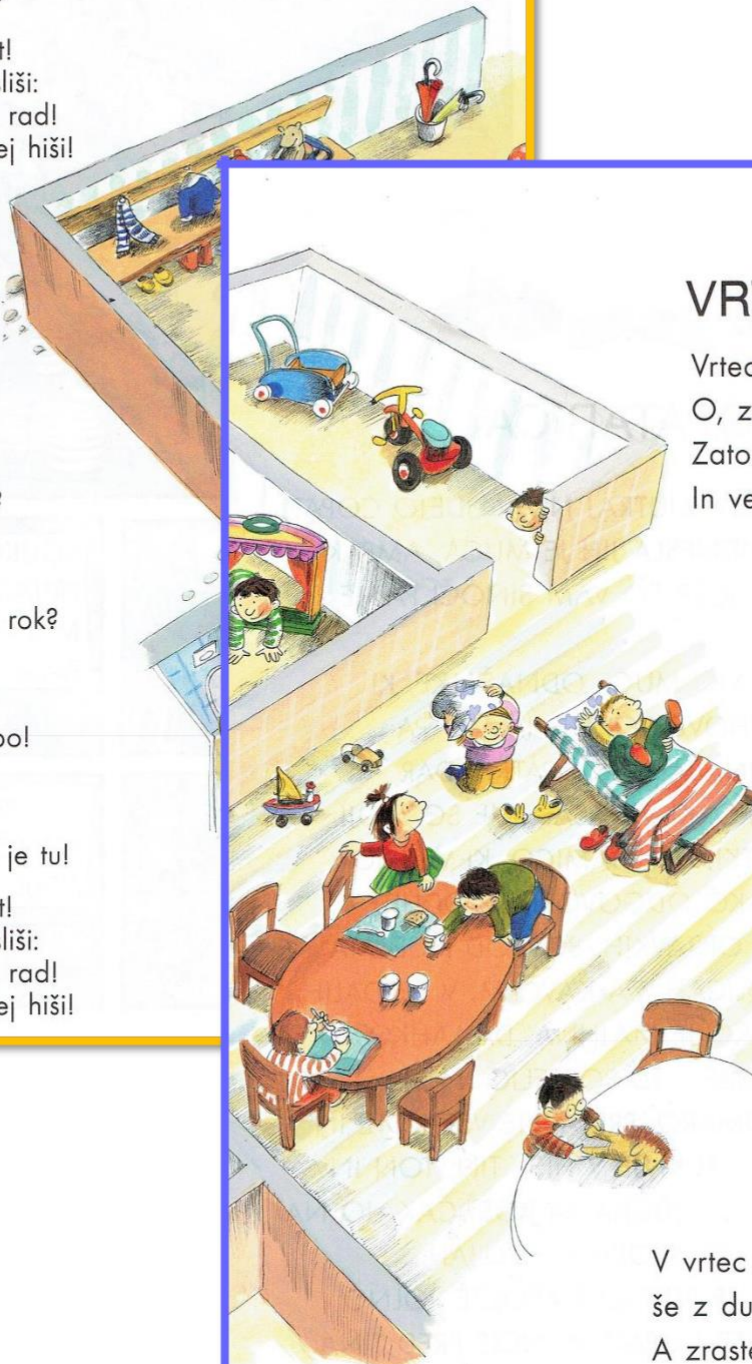
s stolčki za majcene ritke,  
ki nemirno sedijo,  
kadar prstki živahni  
barve na slike lovijo.

V vrtcu doma so igrače  
za crkljanje in igre.

V vrtcu lahko se skače,  
boža namišljene tigre.

V vrtec grejo prav majhni otroci -  
še z dudico in v plenički.

A zrastejo in - odletijo







**URADNI NAZIV VRTCA: Vrtec Kekčevi junaki pri OŠ Josipa Vandota  
Kranjska Gora**

**NASLOV:** Koroška ulica 9, 4280 Kranjska Gora

**TELEFON:** 04/5884 854

**E-NASLOV:** [vrtec.kr.gora@gmail.com](mailto:vrtec.kr.gora@gmail.com)

**SPLETNA STRAN:** [www.vrtec.osjv-kranjskagora.si](http://www.vrtec.osjv-kranjskagora.si)

**URADNI NAZIV ENOTE VRTCA: Vrtec Rateče**

**NASLOV:** Rateče 18, 4283 Rateče - Planica

**TELEFON:** 04/5876 050

**URADNI NAZIV UPRAVE VRTCA: Vrtec Kekčevi junaki pri Osnovni šoli  
Josipa Vandota Kranjska Gora**

**NASLOV:** Koroška ulica 12, 4280 Kranjska Gora

**TELEFON:** 04/ 5884 850

**E- NASLOV:** [osjvkg.tajnistvo@siol.net](mailto:osjvkg.tajnistvo@siol.net)

**TRANSAKCIJSKI RAČUN:** 01253-6030658591

**DAVČNA ŠTEVILKA:** SI65736290

**MATIČNA ŠTEVILKA:** 5719038

**UPRAVA** vrtca se nahaja v Osnovni šoli Josipa Vandota Kranjska Gora.

**POSLOVNI ČAS UPRAVE:** vsak dan od **7h** do **15h**, razen ob sobotah, nedeljah in praznikih.

Poslovni čas je prilagojen tudi v času šolskih počitnic.

**ZAPOSLENI V UPRAVI VRTCA:**

DELOVNO MESTO	IME IN PRIIMEK	KONTAKT
TAJNIŠTVO	Teja Pregelj	Telefon: 04/ 5884 850 Fax: 04/ 5884 851
RAČUNOVODSTVO	Irena Volarič	Telefon: 04/5884 859





Vrtec Kekčevi junaki pri OŠ Josipa Vandota Kranjska Gora je javni vrtec, katerega ustanoviteljica je Občina Kranjska Gora.

Dejavnost vrtca je vzgoja, izobraževanje in varstvo predšolskih otrok.


Celotno dejavnost v vrtcu izvajamo v skladu z zakonodajo na področju predšolske vzgoje. Cilji in naloge vrtca so opredeljeni z Zakonom v vrtcih.

Vrtec deluje na treh lokacijah. Pet oddelkov vrtca je v matičnem vrtcu, v Vrtcu Kekčevi junaki pri OŠ Josipa Vandota Kranjska Gora, en odderek je v prostorih OŠ Josipa Vandota Kranjska Gora in en odderek v enoti vrtca v Vrtcu Rateče.








## TEMELJNE NALOGE VRTCA:

- ☁ Strokovna podlaga našega vzgojno – izobraževalnega dela v vrtcu je nacionalni dokument **KURIKULUM ZA VRTCE**. Predlaga in predpisuje smernice, ki omogočajo kakovostno predšolsko vzgojo v vrtcih, pri čemer upošteva otrokove pravice, različnost otrok, neposredno odzivanje otrok v oddelku, organizacijo življenja v vrtcu in vpetost vrtca v širše okolje. Pri tem vseskozi stremi k otroku, ki je ves čas vzgojno-izobraževalnega procesa aktiven in kompetenten pri usvajanju novih spretnosti in znanj ter pridobivanju novih izkušenj.
- ☁ Zagotavljanje pogojev za razvoj otrokovih psihofizičnih sposobnosti, za prizadevanje njegove individualnosti.
- ☁ Strokovno osebje s svojo temeljno vlogo v vrtcu, v vzgojno – izobraževalnem procesu otrok v predšolskem obdobju predstavlja dopolnilo družinski vzgoji. S tem ko otroku predstavljajo različne življenjske vzorce, raznovrstne modele in oblike, zagotavljajo bogat razvoj in uresničevanje družbenih ciljev vzgoje.
- ☁ Zavedamo se, da je igra temeljna značilnost zgodnjega otroštva, zato je njena prisotnost in kvaliteta gotovo najpomembnejše merilo produktivnosti v vrtcu. Otroci,

ki si imajo priložnost veliko in sproščeno igrati, so ne le inteligentnejši, temveč tudi osebnostno bolj uravnovešeni, saj skozi igro pridejo do izraza tako njegovi motivi vrednotenja, kot tudi čustveno doživljanje in mnoge druge osebne lastnosti. Naša temeljna naloga je zato ustvarjanje pogojev za čim večje in kvalitetnejše možnosti kreativnega ter neomejenega izražanja otrokove domišljije skozi igro, saj med otrokovo igro in njegovim delom ni ostre meje.

 Strokovni delavci so dolžni dosledno upoštevati etični kodeks.

## **PREDŠOLSKA VZGOJA JE SESTAVNI DEL SISTEMA VZGOJE IN IZOBRAŽEVANJA, KI POTEKA PO NAČELIH:**

-  Demokratičnosti in pluralizma,
-  avtonomnosti, strokovnosti in odgovornosti zaposlenih,
-  enakih možnosti za otroke in starše, upoštevanje različnosti med otroki,
-  pravice do izbire in drugačnosti,
-  sodelovanje s starši in okoljem,
-  spoštovanja zasebnosti in intimnosti,
-  ohranjanja ravnotežja med različnimi vidiki otrokovega telesnega in duševnega razvoja.

## **POSLOVNI ČAS VRTCA:**

**VRTEC KEKČEVI JUNAKI** posluje vse dni v tednu, razen ob sobotah, nedeljah in praznikih. Med šolskimi počitnicami v vrtcu poteka dežurstvo.

**POSLOVNI ČAS:** 6h do 16h.

**ENOTA VRTCA: VRTEC RATEČE** posluje vse dni v letu, razen ob sobotah, nedeljah, praznikih in med šolskimi počitnicami. Med šolskimi počitnicami poteka dežurstvo v Vrtcu Kekčevi junaki.

**POSLOVNI ČAS:** 6.30h do 16h.

V vrtcu se poslovni čas lahko, na podlagi potreb staršev oz. skrbnikov in v soglasju z ustanoviteljico, spremeni.

Otrok je lahko v okviru poslovnega časa v vrtcu prisoten od 6 do 9 ur dnevno, kolikor po zakonu traja program vrtca.



### **VODENJE VRTCA:**

<b>Delovno mesto</b>	<b>Ime in priimek</b>	<b>Kontakt</b>
<b>Ravnatelj vrtca</b>	Mag. Milan Rogelj	04/5884 852
<b>Vodji vrtca</b>	Cvetka Pavlovčič in Špela Mitrovič	04/5884 862 04/5884 864

### **VRTEC KEKČEVI JUNAKI PRI OSNOVNI ŠOLI JOSIPA VANDOTA KRANJSKA GORA**

Vrtec ima 6 oddelkov. Pet oddelkov je v stavbi ob osnovni šoli, en oddelek pa v prostorih osnovne šole.

### **PREDSTAVITEV ODDELKOV:**

<b>Starostno obdobje</b>	<b>Starost otrok</b>	<b>Število oddelkov</b>
<b>Prvo starostno obdobje</b>	11 mesecev – 3 let	3
<b>Drugo starostno obdobje</b>	3 – 6 let	3
<b>Prvo in drugo starostno obdobje</b>	2 – 4 leta	1

## KONTAKT:

SKUPINA	KONTAKT	LOKACIJA
SOVICE	04/5884 854	Oddelek v vrtcu pri OŠ
STORŽKI	04/5884 854	Oddelek v vrtcu pri OŠ
KOZLIČKI	04/5884 854	Oddelek v vrtcu pri OŠ
ROŽLETI	04/5884 864	Oddelek v vrtcu pri OŠ
KEKCI	041/650 693	Oddelek v OŠ
GORSKI ŠKRATI	041/650639	Oddelek v vrtcu pri OŠ

## PRVO STAROSTNO OBDOBJE

### SKUPINA: SOVICE



HOMOGEN ODDELEK

STAROST OTROK: 11. MESECEV – 2 LET

VZGOJITELJICA: JANA MADON BROJAN

VZGOJITELJICA - POMOČNICA VZGOJITELJICE: MATEJA KLINAR

### SKUPINA: STORŽKI



HOMOGEN ODDELEK

STAROST OTROK: 1 – 2 LETI

VZGOJITELJICA: MARTINA ČEBULJ

VZGOJITELJICA - POMOČNICA VZGOJITELJICE: NINA RAKOVIČ

### SKUPINA: GORSKI ŠKRATI



HOMOGEN ODDELEK

STAROST OTROK: 2 – 3 LETA

VZGOJITELJICA: ŠPELA MITROVIČ

VZGOJITELJICA- POMOČNICA VZGOJITELJICE: VESNA MARKELJ

## DRUGO STAROSTNO OBDOBJE

### SKUPINA: KOZLIČKI



HOMOGEN ODDELEK

STAROST OTROK: 4-5 LETA

VZGOJITELJICA: PETRA VUZEM- ANJA MEŽIK

VZGOJITELJICA- POMOČNICA VZGOJITELJICE: ANICA DAVIDOVIČ

### SKUPINA: ROŽLETI



KOMBINIRAN ODDELEK

STAROST OTROK: 3-4 LETA

VZGOJITELJICA: ANAMARIJA ZAGOREC

VZGOJITELJICA - POMOČNICA VZGOJITELJICE: TINA ŽERJAV

### SKUPINA: KEKCI



HETEROGEN ODDELEK

STAROST OTROK: OD 5 LET DO VSTOPA V ŠOLO

VZGOJITELJICA: SONJA RICHTER

VZGOJITELJICA - POMOČNICA VZGOJITELJICE: NATAŠA ZAVRL



## DNEVNI RED V VRTCU

SKUPINE: Sovice, Storžki, Gorski Škrati, Rožleti, Kozlički

ČAS		
6h	Odpiranje vrtca	
6h – 7.30h	Jutranji sprejem otrok iz vseh skupin v igralnici skupine Storžkov	
7.30h – 15h	Vzgojno – izobraževalne dejavnosti, dnevna rutina po oddelkih in sadna malica	
	8h	Priprava na zajtrk in zajtrk
	11h – 12h	Priprava na kosilo in kosilo
15h – 16h	Popoldansko oddajanje otrok	
	15h – 15.15h	Oddajanje otrok iz skupin Sovice, Storžki in Rožleti v igralnici skupine Storžki
	15h – 15.15h	Oddajanje otrok iz skupin Kozlički in Kekci v igralnici skupine Kozlički
	15.15h – 16h	Združevanje in oddajanje otrok iz vseh skupin v igralnici skupine Storžki
16h	Zapiranje vrtca	

## SKUPINA: Kekci

Oddelek se nahaja v pritličju osnovne šole in ima vhod skozi glavni vhod v osnovno šolo.

ČAS	
6h – 7.30h	Jutranji sprejem otrok v eni od igralnic v prostorih vrtca Kekčevi junaki
7.30h – 14.50h	Vzgojno – izobraževalne dejavnosti, dnevna rutina v oddelku in sadna malica
	8h Priprava na zajtrk in zajtrk
	12h Priprava na kosilo in kosilo
14.50h	Odhod otrok oddelek vrtca pri OŠ
15h – 16h	15h – 15.15h Oddajanje otrok v igralnici skupine Kozlički
	15.15h – 16h Oddajanje otrok v igralnici skupine Storžki

## ENOTA VRTCA: VRTEC RATEČE

Vrtec ima en oddelek.

Starostno obdobje	Starost otrok	Število oddelkov
Prvo in drugo starostno obdobje	2 – 6 leta	1

SKUPINA	KONTAKT	LOKACIJA
VOLKCI	04/5876 050	Vrtec Rateče

## PRVO IN DRUGO STAROSTNO OBDOBJE

### SKUPINA: VOLKCI

KOMBINIRAN ODDELEK

STAROST OTROK: 2 LETI DO VSTOPA V ŠOLO

VZGOJITELJICA: MARJETKA ŠUŠTERČIČ

VZGOJITELJICA - POMOČNICA VZGOJITELJICE: SUZANA GREGORI

VZGOJITELJICA - POMOČNICA VZGOJITELJICE: JERCA KRAMAR



## DNEVNI RED V VRTCU

ČAS	
6.30h	Odpiranje vrtca
6.30h – 8h	Jutranji sprejem otrok
8h – 15h	Vzgojno – izobraževalne dejavnosti, dnevna rutina v oddelku in sadna malica
	8h Priprava na zajtrk in zajtrk
	11.30h Priprava na kosilo in kosilo
15h – 16h	Popoldansko oddajanje otrok
16h	Zapiranje vrtca



**OSNOVNI in OBOGATITVENI PROGRAM vrtca** je CELODNEVEN in traja od 6 do 9 ur dnevno.

Namenjen je vsem otrokom od 11. mesecev do vstopa v šolo in je brezplačen.

Osnovni program se izvaja na podlagi izvedbenega Kurikuluma, med tem ko je obogatitveni program vezan na vsebine, ki se dopolnjujejo z osnovnim programom in imajo za izhodišča projekte in specifične programe, prilagojene predšolski vzgoji.

Načrt izvedbe programa vrtca je zapisan v Letnem delovnem načrtu Vrtca za tekoče leto. Potrdi ga Svet zavoda. Iz njega izhajajo tudi Letni delovni načrti oddelkov, ki jih vzgojiteljice pripravijo za posamezni oddelek za tekoče šolsko leto.

### OSNOVNI PROGRAM

To je program, ki ima strokovno podlago v Kurikulumu za vrtce. Izvaja se za vse otroke predšolske otroke, ki obiskujejo vrtec. Vzgojno – izobraževalne dejavnosti se planirajo tematsko in projektno. Metode in oblike dela vzgojiteljice izbirajo glede na zastavljene cilje in razvojne značilnosti otrok.

## OBOGATITVENI PROGRAM

To je program, ki se delno dopolnjuje z osnovnim programom in so ga deležni vsi otroci v posameznem oddelku. Izvaja se občasno, daljši ali krajši čas. Načrtujejo in izvajajo ga vzgojiteljice vrtca v sklopu dnevnega programa.

### **PREDSTAVITEV PROGRAMA PO LETNEM DELOVNEM NAČRTU, KI SE IZVAJA V OKVIRU 6 DO 9 URENEGA PROGRAMA V VRTCU ZA TEKOČE LETO:**

<b>Program</b>
Mali sonček – športno gibalni program
Varno s soncem
Cici vesela šola
Bralna značka
Zdravje v vrtcu – projekt IVZ
Medeni zajtrk
Eko vrtec
Multikulturalizem – sodelovanje z vrtcem iz Avstrije
Folklor
CAP program za preventivo nasilja in zlorabo otrok
Sodelovanje z ožjim in širšim okoljem
Unicef punčka iz cunj



V načrtovane programe in dejavnosti so, glede na starostne omejitve, vključeni vsi oddelki ali samo določeni.

**NADSTANDARDNI PROGRAM VRTCA** se izvaja poleg osnovnega in obogatitvenega programa v času bivanja otrok v vrtcu ali po zaključenem celodnevem programu vrtca. Vključuje brezplačne in plačljive dejavnosti. Izvajalci programa so strokovno usposobljen kader iz vrtca in osnovne šole ali zunanji sodelavci.

<b>Program, ki je plačljiv:</b>	<b>Izvajalec:</b>	<b>Izvedba:</b>
<b>Pevski zbor Žabe</b> (od 4. leta do vstopa v šolo)	Vzgojiteljica iz vrtca Kekčevi junaki	1x tedensko v igralnici Rožletov
<b>Abonma otroških predstav</b> (vključuje 5 gostujočih otroških predstav)	Zunanji sodelavci – priznanja slovenska gledališča	5 predstav v dvorani Ljudskega doma Kranjska Gora
<b>Letovanje otrok v Pineto</b> (od 4. leta do vstopa v šolo)	Zunanji sodelavci – Društvo prijateljev mladine Kranjska Gora	10 dnevno bivanje v otroškem letovišču v Pineti pri Novigradu
<b>Ciciban planinec</b> (od 3. leta do vstopa v šolo)	Strokovne delavke in PD Gozd Martuljk	2-3 krat letno Bližnja okolica

<b>Program, ki je brezplačen:</b>	<b>Izvajalec:</b>	<b>Izvedba:</b>
<b>Folklor</b> (od 3. leta do vstopa v šolo)	Vzgojiteljice iz vrtca Rateče	1x na 14 dni v igralnici Volkcev v vrtcu Rateče

V program vrtca sta poleg vzgojiteljic, ki vodijo vzgojno – izobraževalne dejavnosti vključeni tudi strokovni delavki: svetovalna delavka in specialna pedagoginja. Svetovalna delavka enkrat tedensko obiskuje vrtec in sicer vsak teden obišče en oddelek. Namen njenih obiskov je opazovanje razvoja otrok in svetovanje vzgojiteljicam ter kasneje staršem oz. skrbnikom, v kolikor je to potrebno. Sodeluje tudi pri vpisu otrok v vrtec in v strokovnih skupinah, ki obravnavajo IP za otroke s posebnimi potrebami, ki obiskujejo vrtec.

Specialna pedagoginja z vrtcem sodeluje v času izvajanja IP za otroke s posebnimi potrebami, vodi strokovne skupine, ki obravnavajo IP za otroke s posebnimi potrebami, svetuje vzgojiteljicam in staršem oz. skrbnikom.













Obdobje obiskovanja vrtca je za vsakega otroka lepo, če gremo z roko v roki tudi odrasli, starši, skrbniki in tisti, ki smo odgovorni za njegovo vzgojo in izobraževanje. Mi smo tisti, ki nas mora zanimati, kaj je tisto, zaradi česar bo otrok rad prihajal v vrtec in mu pomagati, ko se znajde v stiski ter je bivanje v vrtcu zanj težko. Ko se vzpostavi obojestransko zaupanje, je potrebno to negovati in se zanj truditi. Vzgojiteljice vas zato vključujemo v oblikovanje dejavnosti, ki potekajo v času bivanja vašega otroka v vrtcu. Prav zato, ker ste nam dragoceni in ker se zavedamo, kako dragoceno je to šele za vašega otroka. Zato v našem vrtcu, za vas starši in skrbniki, pripravljamo aktivnosti preko celega leta z namenom, da se srečamo, pogovorimo, skupaj ustvarjamo ali le prijetno družimo.









## OBLIKE SODELOVANJA:

-  **RODITELJSKI SESTANEK:** tri do štiri srečanja v obliki skupinskih pogovorov
-  **POGOVORNA URICA:** enkrat mesečno v obliki individualnih pogovorov
-  **POGOVORNE MINUTKE:** vsakodnevna izmenjava informacij ob prihodu ali odhodu otroka iz vrtca
-  **PRAZNOVANJA:** srečanja ob praznikih, zaključna prireditve vrtca, piknik
-  **USTVARJALNE DELAVNICE:** popoldanska srečanja starše oz. skrbnikov, otrok in vzgojiteljic ob ustvarjalnih dejavnostih
-  **IZLETI IN ŠPORTNE DEJAVNOSTI:** popoldanske dejavnosti v okviru športnega programa Mali sonček
-  **KOTIČKI ZA STARŠE OZ. SKRBNIKE:** obvestila na oglasnih deskah skupine in oglasni deski vrtca, spletna stran vrtca in spletna aplikacija e-Asistent
-  **INFORMACIJE O DELU, PROGRAMU IN DEJAVNOSTIH V VRTCU:** vpogled v letni delovni načrt oddelka in sodelovanje pri oblikovanju dejavnosti
-  **PREDAVANJA:** obravnava strokovnih tem s predavatelji v vrtcu ali osnovni šoli
-  **PREDSTAVNIŠTVO V SVETU STARŠEV:** po en predstavnik iz posameznega oddelka vrtca sodeluje v svetu staršev. Predsednik sveta staršev sodeluje tudi Svetu Zavoda.

## PRAVICE STARŠEV OZ. SKRBNIKOV

Javni vrtci so svetovno nazorsko nevtralni.

Starši oz. skrbniki imajo pravico do:

-  vpogleda v programe za predšolske otroke (Letni delovni načrt vrtca, Letni delovni načrt oddelka, Kurikulum) in publikacijo,
-  obveščeni o dejavnostih in delu v vrtcu v času bivanja njihovega otroka v vrtcu,
-  vključevanja v različne dopoldanske in popoldanske dejavnosti, toda le po predhodnem dogovoru z vzgojiteljico,
-  zaščite zasebnosti s poudarkom na varstvu osebnih podatkov,

- 🌟 postopnega uvajanja otroka v skupino ob njegovem prvem vstopu v vrtec in možnosti dogovora z vzgojiteljico o najbolj sprejemljivem načinu njegovega vključevanja v skupino. Do 5 dni trajajoča prisotnost v uvajalnem obdobju, če je le ta potrebna.

Vrtec spoštuje kulturo, običaje, identiteto, svetovni nazor, vrednote, jezik, navade in prepričanja otrokovih staršev oz. skrbnikov, prav tako pa morajo tudi starši oz. skrbniki upoštevati in sprejeti meje svojega soodločanja in ne smejo posegati v strokovno avtonomnost vrtca.



## **OBVEZNOSTI STARŠEV OZ. SKRBNIKOV DO VRTCA**

Starši oz. skrbniki po oddani vlogi za vpis otroka v vrtec sprejmete obveznosti do vrtca. Ob vstopu otroka v vrtec podpišete z vrtcem pogodbo, s katero se obe strani (starši oz. skrbniki in vrtec) zavezujeta k izpolnjevanju svojih obveznosti. Pogodba prične veljati s podpisom obeh strani in velja do vključitve otroka v šolo oz. do predčasnega izpisa otroka iz vrtca.

Starši oz. skrbniki se v oddelku seznanijo s posebnostmi, ki niso zapisane v pogodbi in se s podpisom zavežejo k doslednemu upoštevanju podpisanih pooblastil.

Poudarek pomembnih obveznosti:

- 🎁 Redna poravnava finančnih obveznosti za opravljene storitve,
- 🎁 spoštovanje sprejetih dogovorov, poslovni čas in hišni red vrtca oz. oddelkov,
- 🎁 upoštevanje programa in s tem pravila, da otrok ne sme bivati v vrtcu več kot 9 ur,
- 🎁 v primeru, da otrok zboli za nalezljivo boleznijo, o tem čimprej obvestiti odgovorno osebno v vrtcu (vzgojiteljico ali vodjo vrtca),
- 🎁 dnevna odsotnost otroka se sporoča vzgojiteljici po telefonu ali preko spletne aplikacije e-Asistent do 9. ure zjutraj. V sporočilu se navede vzrok odsotnosti. Ob pravočasno javljeni dnevni odsotnosti otroka, se od stroškov oskrbe odšteje strošek prehrane,
- 🎁 sprotno obveščanje vzgojiteljice in vodje vrtca o spremenjenih podatkih o svoji dosegljivosti v času bivanja otroka v vrtcu in drugih osebnih podatkih, ki so navedeni v vlogi za vpis,
- 🎁 predložitev potrdila zdravnika za sprejem otroka v vrtec,
- 🎁 pravočasno oddana vloga za uveljavljanje rezervacije ali izpis iz vrtca,

-  pravočasno oddano zdravniško potrdilo, za uveljavljanje brezplačne oskrbe, za obdobje enega meseca (pri čemer se šteje čas od 1. – 31. dne meseca zdravniške odsotnosti),
-  zanimanje za otrokov razvoj in vključevanje v organizirane oblike sodelovanja z vrtcem in strokovnimi službami.

## **SVET STARŠEV**

Svet staršev sestavljajo predstavniki staršev posameznega oddelka, izvoljeni na prvem roditeljskem sestanku.

### **NALOGE PREDSTAVNIKOV SVETA STARŠEV:**

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- sodeluje pri nastajanju predloga programa razvoja vrtca oziroma šole, vzgojnega načrta, pri pravilih šolskega reda ter da mnenje o letnem delovnem načrtu;
- daje mnenje o kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje za ravnatelja,
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,
- voli predstavnike staršev v svet vrtca oziroma šole in druge organe šole;
- lahko sprejme svoj program dela sodelovanja s šolo, zlasti glede vključevanja v lokalno okolje;
- v dogovoru z vodstvom šole lahko ustanavlja oziroma oblikuje delovne skupine,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

### **PREDSTAVNIKI ODDELKOV VRTCA ZA ŠOLSKO LETO 2021/2022:**

#### **VRTEC KEKČEVI JUNAKI:**

SKUPINA SOVICE: Nika Knap

SKUPINA STORŽKI: Tjaša Bizalj

SKUPINA ROŽLETI: Margareta Gabrovšek

SKUPINA GORSKI ŠKRATI: Ajda Pavlovčič

SKUPINA KOZLIČKI: Ajda Kokalj

SKUPINA KEKCI: Tanja Židan

#### **VRTEC RATEČE:**

SKUPINA VOLKCI: Nuša Petrič



Vrtec je institucija, ki mora skrbeti za uresničevanje temeljnih otrokovih pravic. V demokratični državi zastopajo otrokove pravice starši oz. skrbniki. Otrokom, vključenim v javne vrtce, zagotavlja država možnost za optimalen razvoj ne glede na spol, socialno in kulturno poreklo, veroizpoved, narodno pripadnost, telesno in duševno konstitucijo itd. Optimalen razvoj vključuje tudi možnost poglobljenega razvoja na določenem področju.

Uresničevanje zahteve **PO ENAKIH MOŽNOSTIH** ni mogoče brez upoštevanja razlik in pravic do izbire drugačnosti, ki jo mora omogočiti organizacija življenja in vzgojno – izobraževalnega dela v vrtcu. Pri otrocih je to povezano z vzgojo za strpnost, solidarnost, odgovornost in sicer s postopnim razvijanjem kritičnega duha, osebnih odločitev in avtonomne presoje.

## **SKRB ZA ZDRAVJE OTROKA**

»Vsak otrok ima pravico do zdravstvene zaščite in zdravja!«






Bolan otrok zato ne sodi v vrtec. Bolan otrok ima pravico, da ostane v domači oskrbi in da odrasli poskrbimo za povrnitev njegovega zdravja. Zavedati se moramo, da s svojim bolezenskim stanjem ne ogroža le svojega stanja, ki se zaradi neustrezne obravnave lahko poslabša, ampak tudi zdravstveno stanje drugih otrok in zaposlenih v vrtcu.

VLOGA VRTCA: Naš vrtec se ravna po priporočilih Inštituta za varovanje zdravja in zato vzgojiteljice ravnajo v skladu z njimi. Trudimo se o njih ozavestiti čim več staršev oz. skrbnikov in jih prepričati, da so pomembna za zdravje njihovih otrok. Spremljamo zdravstveno stanje otrok in izvajamo preventivne higienske ukrepe za preprečevanje nalezljivih bolezni. Skrbimo tudi za redno izobraževanje strokovni zaposlenih.


Najbolj pomembno pri tem se nam zdi, da znamo prepoznati spremenjeno zdravstveno stanje otroka in ustrezno ukrepati. Ena izmed ključnih stvari je tudi komunikacija in odzivnost staršev oz. skrbnikov.


Ob vstopu v vrtec morajo starši oz. skrbniki prinesiti POTRDILO O ZDRAVSTVENEM STANJU OTROKA, iz katerega je razvidno ali je otrok zdravstveno sposoben obiskovati vrtec ali ima zaradi svoje bolezni določene omejitve bodisi pri prehrani bodisi pri gibanju in drugih telesnih funkcijah. Zelo je pomembno, da starši oz. skrbniki vzgojiteljico seznanijo z morebitnimi obolenji otroka in navodili zdravnika, ki jih imajo za primer poslabšanja bolezni.


### **MED POMEMBNEJŠA PRIPOROČILA IN UKREPE ŠTEJEMO:**

-  V primeru, da otrok doma zboli za nalezljivo boleznijo, naj starši oz. skrbniki čimprej obvestijo vzgojiteljico ali vodjo vrtca o stanju otroka, saj s tem lahko preprečijo nadaljnje širjenje bolezni med otroki, zaposlenimi v vrtcu in starši oz. skrbniki,
-  v primeru, da otrok zboli v času bivanja v vrtcu, so ga starši oz. skrbniki dolžni čim prej priti iskat in ga odpeljati v domačo oskrbo, kjer naj po priporočilih IVZ-ja ostane toliko časa, da se njegovo zdravstveno stanje ne izboljša oz. njegovo zdravstveno stanje ne predstavlja več tveganja za poslabšanje njegovega trenutnega stanja in zdravstvenega stanja otrok, zaposlenih v vrtcu in staršev oz. skrbnikov,
-  zdravil otroku, v času njegovega bivanja v vrtcu, ne dajemo. Izjema so otroci, ki prejemajo terapijo daljši čas in jo predpiše pediater. Vzgojiteljica, ki otroku daje predpisano terapijo, mora biti ustrezno seznanjena s postopki in ukrepi v zvezi z zapleti, ki bi lahko nastopili v času zaužitja zdravila. Starši oz. skrbniki zato, v času, ko mora otrok uživati predpisana zdravila poskrbijo, da mu jih dajejo sami,
-  v primeru, ko se pri otroku pojavijo simptomi obolenja ali če pride do poškodb, vzgojiteljica ali vodja vrtca obvesti starše oz. skrbnike in počaka z otrokom toliko časa, da ga ne pridejo iskat. Starši oz. skrbniki so nato dolžni obvestiti vzgojiteljico o razvoju bolezni,
-  v primeru, ko zdravstveno stanje otroka ogroža njegovo življenje, bodisi zaradi nenadnega poslabšanja zdravstvenega stanja, bodisi zaradi poškodbe, obvesti starše oz. skrbnike in ga pospremi do zdravnika oz. nujne medicinske pomoči. Z njim ostane do prihoda staršev, ki otroka prevzamejo.

### **RAVNANJA OB POJAVU BOLEZNI PRI OTROCIH, VKLJUČENIH V VRTEC (povzeto po priporočilih IVZ-ja) OZ. KDAJ OTROKA STARŠI/SKRBNIKI NE SMETE PRIPELJATI V VRTEC:**

 če je imel otrok v zadnjih 48. urah povišano TELESNO TEMPERATURO ALI DRISKO (2 krat ali večkrat dnevno odvajal tekoče blato) ALI JE BRUHAL.

 če ima otrok izpuščaj z ali brez vročine (razen v primeru neinfekcijskih izpuščajev kot so piki insektov, alergijski izpuščaji,...).

 če ima otrok uši ali garje – otrok sme ponovno v vrtec takoj, ko je uspešno opravljeno razuševanje ali uspešno izveden postopek zdravljenja garij.

**Pri drugih nalezljivih boleznih upoštevate navodila zdravnika.**



Po predhodnem pisnem dogovoru med starši oz. skrbniki in vrtcem ob vpisu otroka v vrtec, lahko vzgojiteljica zavrne otroka ob prihodu v vrtec, kadar starši navedejo, da ima otrok katerega koli izmed navedenih simptomov ali bolezni. Otroka morajo po navedenih prepoznanih simptomih odpeljati v domačo oskrbo.

Vse več primerov **ALERGIJ** na določena živila in rastlin, v zadnjem času opažamo tudi v našem vrtcu.

V izogib zdravstvenim zapletom, v katere vodijo ali zaužitje alergene živila ali že tudi posreden stik z njim, se po oddelkih vrtca izogibamo določenim živilom, ki vsebujejo alergene sestavine. Tako smo zelo pozorni na prisotnost vseh vrst oreščkov, z velikim poudarkom na arašidih, mleka, jajc, barvil, konzervansov, glutena,...

### **DIETNA PREHRANA:**

Otrokom v šolski kuhinji kuharji pripravljajo zdrave, varne in ustrezne obroke. Pri transportu dietno pripravljenih obrokov le te ustrezno ločijo od preostale hrane. Vodi se tudi evidenca dnevno pripravljenih in izdanih obrokov. Le dobro sodelovanje med starši oz. skrbniki, vodstvom vrtca, vodjo prehrane in šolsko kuhinjo, lahko otrokom pravočasno in kvalitetno zagotovimo dietne obroke.

### **OBVEZNOSTI STARŠEV OZ. SKRBNIKOV:**

Starši oz. skrbniki morajo vodji vrtca prinesiti zdravniško potrdilo, iz katerega je razvidno, na katera živila je otrok alergičen. Vzgojiteljico morajo obvestiti o možnih zapletih v primeru zaužitja alergene živila, saj sta čas in ustrezno ukrepanje v takšnih momentih ključna za preprečitev ogrožujočega življenjskega stanja.





V primeru spremembe dietne prehrane, morajo starši oz. skrbniki s pisno izjavo obvestiti vodjo vrtca.



Vsi obroki se pripravljajo v kuhinji v osnovni šoli. Prehrana je načrtovana tako, da je higiensko neoporečna, torej varna po predpisih HACCAP-a.

Hrana se v vrtec transportira v transportnih vozičkih. Za prevoz skrbijo vzgojiteljice in strokovna delavka iz osnovne šole.

Obroki v času bivanja otrok v vrtcu:

-  zajtrk
-  sadna malica
-  kosilo
-  popoldanska malica (za otroke prvega starostnega obdobja)




Jedilnik je objavljen na spletni strani vrtca in ves čas na ogled na oglasnih deskah po oddelkih. Starši oz. skrbniki lahko prehrano otrok v vrtcih dopolnjujejo s prehrano doma.

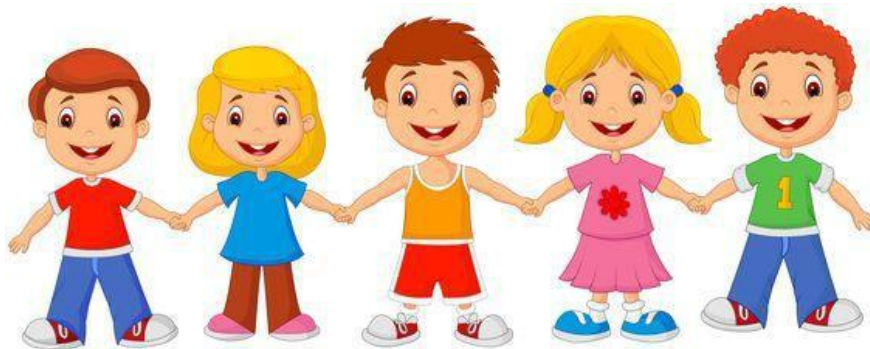


Poslovni čas vrtca je od 6h do 16h. Glavnina otrok zjutraj prihaja v vrtec od 7.30h do 8h. Popoldne vrtec večina otrok zapusti od 14.30h do 15.30h. Za otroka je zelo pomembno, kdo ga zjutraj v vrtec pripelje in kdo ga popoldne pride iskat. Starši oz. skrbniki imajo pri tem možnost, da časovno sami uskladijo čas prihajanja oz. odhajanja otroka iz vrtca. Pomembno je le, da vzgojiteljico obvestijo, o odstopanjih od običajnega prihajanja oz. odhajanja otroka domov. Ne smejo pa pozabiti, da je otrok lahko v vrtcu NAJVEČ 9 UR!

Starši oz. skrbniki na začetku leta pisno, s podpisom pooblastijo osebe, ki bodo poleg njih prihajale po otroka. Poleg tega pa se morajo držati še naslednjih pravil, ki jih ima naš vrtec:

-  Otrok mora v vrtec prihajati in iz njega odhajati v spremstvu pooblaščenega odrasle osebe. Spremljevalci otroka so lahko tudi otroci od 10. leta dalje, če jih straši oz. skrbniki pisno pooblastijo,

- ☀️ v primeru, da nihče od že pooblaščenih oseb, ne more priti po otroka, starši oz. skrbniki pisno pooblastijo drugo osebo. Pisno pooblastilo dajo vzgojiteljici, ki jim odda otroka iz vrtca. Starši oz. skrbniki morajo predhodno vzgojiteljico obvestiti o tem po telefonu, preko e-Asistenta ali osebno,
- ☀️ odrasla oseba, ki otroka zjutraj pripelje v vrtec, ga mora oddati vzgojiteljici in ga ne pušča samega že na cesti ali v garderobi. Vzgojiteljica mora otroka prevzeti,
- ☀️ otrok v vrtec ne sme nositi hrane ali predmetov, ki bi lahko ogrozili njegovo varnost ali varnost drugih otrok (ostri predmeti, trdi bonboni, žvečilni gumiji),
- ☀️ pri odhodu otroka domov, mora odrasla oseba, ki je prišla po otroka, le tega iz skupine odpeljati v vednosti vzgojiteljice.



Vpis v Vrtec Kekčevi junaki poteka celo leto, in velja za skupino, če je v njej še prostor. Enkrat letno pa vrtec objavi razpis za vpis v vrtec za novo šolsko leto, predvidoma v začetku aprila, (vstop s 1. septembrom).

**Za šolsko leto 2022/2023 bo vpis v vrtec potekal od 12. do 16. 4. 2022. Starši oz. skrbniki bodo vlogo za vpis lahko oddali:**

☀️ **V UPRAVI VRTCA:** vsak dan v času vpisa, v času uradih ur, od 7h do 15h osebno ali po elektronski pošti ali navadni pošti

Vrtec lahko sprejme otroka, ki je dopolnil 11 mesecev, če starši ne uveljavljajo več pravice do starševskega dopusta v obliki polne odsotnosti z dela.

Za vpis otrok v vrtec skrbita vodji vrtca. V času vpisa vloge za sprejem otroka v vrtec sprejema uprava vrtca (tajništvo šole) v času uradnih ur, lahko pa se vloga odda preko elektronske pošte na naslov: [osjvkg.tajnistvo@siol.net](mailto:osjvkg.tajnistvo@siol.net) ali po navadni pošti.

## POSTOPEK VPISA ZA STARŠE OZ. SKRBNIKE?

- 🌀 oddate izpolnjeno vlogo za sprejem otroka v vrtec, ki jo najdete na spletni strani vrtca
- 🌀 prejmete potrdilo o zdravstvenem stanju otroka, ki ga potrjenega s strani izbranega pediatra prinesete ob otrokovem prvem vstopu v vrtec
- 🌀 na dom prejmete obvestilo o sprejemu otroka v vrtec
- 🌀 vlogo za vpis otroka v vrtec oddate le enkrat



Starši oz. skrbniki lahko otroka kadarkoli med letom izpišejo iz vrtca z VLOGO za izpis otroka iz vrtca, z 10 dnevni odpovednim rokom, ki začne teči z dnem prejema pisne odpovedi. Za izpis otroka iz vrtca skrbita vodji vrtca.

Izpisani otrok nima prednosti pri morebitnem ponovnem sprejemu otrok v vrtec.

## **POSTOPEK IZPISA ZA STARŠE OZ. SKRBNIKE:**

- 👤 vloge za izpis otroka iz vrtca sprejema vodja vrtca
- 👤 izpolnjeno vlogo za izpis otroka iz vrtca, ki jo najdete na spletni strani vrtca oddate vodji vrtca
- 👤 če gre za prepis otroka v drug vrtec, na to opozorite vodjo vrtca, da vam vrne potrdilo o zdravstvenem stanju otroka, ki ga boste potrebovali v novem vrtcu o izpisu iz vrtca
- 👤 obvezno obvestite pristojni center za socialno delo

## **UVELJAVLJANJE REZERVACIJE:**

Starši oz. skrbniki otrok, za katere je Občina Kranjska Gora po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa vrtca in obiskujejo vrtec v občini Kranjska Gora, lahko uveljavljajo REZERVACIJO zaradi odsotnosti otroka enkrat v šolskem letu. Rezervacijo lahko uveljavljajo za neprekinjeno odsotnost otroka največ dva meseca (od prvega do zadnjega dne v tekočem mesecu), z 10 dnevno predhodno odjavo, z vlogo za uveljavljanje rezervacije.

Za rezervacijo starši oz. skrbniki plačajo 30% plačila vrtca, ki jim je določeno z odločbo o višini plačila za program, v katerega je vključen otrok, že znižanega za stroške neporabljenih živil.

## **POSTOPEK UVELJAVLJANJA REZERVACIJE ZA STARŠE OZ. SKRBNIKE:**

- 👤 vloge za uveljavljanje rezervacije sprejema vodja vrtca in vzgojiteljice
- 👤 izpolnjeno vlogo za uveljavljanje rezervacije prinesete vodji vrtca ali vzgojiteljici, ki jo dobite na spletni strani vrtca







Plačevanje programov je določeno v Pravilniku za programe v vrtcih in v Zakonu o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev. Za programa krijejo starši oz. skrbniki in občina.

ZNIŽANJE PLAČILA programa se uveljavlja na podlagi oddane vloge za uveljavljanje pravic iz javnih sredstev, ki jo je potrebno oddati na pristojen center za socialno delo, do zadnjega dne v mesecu pred vstopom otroka v vrtec.

Odločba je izdana za 1 leto, zato je potrebno spremljati iztek datuma na odločbi in ponovno v mesecu pred iztekom roka, vložiti novo vlogo.

Položnico za plačilo vrtca starši oz. skrbniki prejema na dom.

### ODRAČUN ODSOTNOSTI OTROKA V VRTCU:

Za čas, ko je otrok odsoten in ne obiskuje vrtca, se staršem oz. skrbnikom plačilo vrtca za stroške neporabljenih živil v procentu, določenim z odločbo o višini plačila vrtca, in sicer od naslednjega dne javljanje odsotnosti.

V primeru zdravstvene odsotnosti otroka nad enim mesecem, je na podlagi zdravniškega potrdila možen izpis.

Vse dodatne informacije ali nejasnosti v zvezi s plačevanjem vrtca se ureja le na upravi vrtca.

### CENA VRTCA

#### VRTEC KEKČEVI JUNAKI PRI OŠ J. VANDOTA KR. GORA:

Program	Stroški dela	Materialni stroški	Stroški živil	Cena EUR	Cena za starše EUR
Dnevni program: 1 – 3 let (prvo starostno obdobje)	438,29€	35,38€	36,96€	510,63€	459,57€
Dnevni program: 3 – 6 let (drugo starostno obdobje)	324,90€	35,38€	36,96€	397,24€	377,38€

#### VRTEC RATEČE:

Program	Stroški dela	Materialni stroški	Stroški živil	Cena EUR	Cena za starše EUR
Dnevni program: 3 – 6 let (drugo starostno obdobje)	324,90€	35,38€	36,96€	337,18€	377,38€



Dober dan vsem želimo, na prvi dan, ko se snidemo!

In dober dan vsak ponovni dan, ko se odprejo naša vrata vrtca,

da vas in vaše otroke sprejmemo prijazne vzgojiteljice!

Saj vrtec je prijazna hiša, v katero ste dobrodošli vsi v tem šolskem letu.

Nekateri otroci prvič v vrtec vstopijo s pričetkom novega šolskega leta, drugi pa se nam pridružijo tekom le-tega, v kolikor imamo prosto mesto v oddelku, v katerega starši vpisujejo otroka.

A vsak prvi dan je za vsakega od novih otrok in njihovih staršev ali skrbnikov nekaj posebnega.

Napisala: Barbara Gregorič  
Ilustriral: Daniel Demšar

## OBISK

Hej, povej mi hišica,  
ali je že kdo doma.  
Trk, trk, trk,  
cin, cin, cin,  
se obiska veselim!

Odpirajo se polkenca,  
odstirajo se okenca;  
trk, trk, trk,  
cin, cin, cin;  
skozi vrata pohitim.

Hej, prijazna hišica,  
Jure, Nejc in Emica;  
trk, trk, trk,  
cin, cin, cin!  
Dober dan vsem želim!

### VLOGA STARŠEV/SKRBNIKOV PRED PRVIM VSTOPOM OTROKA V VRTEC:

- oddaja vloge za znižano plačilo vrtca na pristojni CSD, do zadnjega dne, pred prvim dnevom otrokovega vstopa v vrtec,
- obisk izbranega pediatra, ki potrdi potrdilo za sprejem otroka v vrtec
- obisk vrtca in pogovor z vzgojiteljico otroka, kako bo potekalo uvajanje v skupino

### VLOGA STARŠEV/SKRBNIKOV OB PRVEM VSTOPU OTROKA V VRTEC:

- otroka pripeljejo ob dogovorjenem času
- vzgojiteljici oddajo potrdilo pediatra
- z vrtcem podpišejo pogodbo, ki jo prejmejo po pošti

### VLOGA VRTCA:

- staršem/skrbnikom vodja vrtca in vzgojiteljica da vsa potrebna navodila za lažje bivanje otroka v vrtcu
- poskrbi, da starši/skrbniki dobijo ustrezno dokumentacijo in njim pomaga pri izpolnjevanju